

**Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Дом детского творчества г. Нижнеудинск»
(ДДТ г. Нижнеудинск)**

ПРИКАЗ

02 декабря 2022г

г. Нижнеудинск

№ 88-о

«Об открытии лагеря
дневного пребывания «Пчелка»

В целях организации оздоровления и отдыха детей в лагерях дневного пребывания, функционирующих на базе образовательных организаций в летний период 2023 года,

П Р И К А З Ы В А Ю:

- I. Открыть лагерь дневного пребывания «Пчелка» (далее, ЛДП «Пчелка») по адресу: г. Нижнеудинск, ул. Юннатская, 37 «А»,
Установить следующий режим работы ЛДП «Пчелка»:
1 смена - с 01.06.2023г. по 19.06.2023г., продолжительностью смены – 19 календарных дней, с ежедневным пребыванием 55 детей с 08:30 до 14:30 при 6-дневной рабочей неделе с организацией 2-х разового питания (завтрак, обед)
2 смена – с 22.06.2023г. по 08.07.2023г. продолжительностью смены – 17 календарных дней, с ежедневным пребыванием 55 детей с 08:30 до 14:30 при 6-дневной рабочей неделе с организацией 2-х разового питания (завтрак, обед)
Прошко В.О., педагога-организатора ДДТ г. Нижнеудинск, назначить начальником и материально-ответственным лицом ЛДП «Пчелка» и возложить на нее ответственность за жизнь и здоровье детей на весь период работы лагеря.
Белинской В.А., специалисту по охране труда:
 - провести инструктаж по противопожарной безопасности, антитеррористической безопасности, по ТБ со всеми работниками, задействованных на весь период работы ЛДП «Пчелка», под роспись в соответствующих журналах;
 - соблюдать нормы противопожарной безопасности, антитеррористической безопасности, по ТБ.
5. Ермаковой Ю.А., заместителю директора по АХЧ, заключить договора на оказание услуг по проведению дезинфекции, дезинсекции, дератизации, ТБО, ЖБО в срок до 20.01.2023г.
Прошко В.О., начальнику ЛДП «Пчелка», подготовить пакет документов для получения санитарно-эпидемиологического заключения ЛДП «Пчелка», в срок до 25.01.2023г.
Кингараева М.М., методиста, назначить ответственным за подготовку и проведение мероприятий в ЛДП «Пчелка».
Кингараеву М.М., методисту ДДТ г. Нижнеудинск, разработать программу летнего отдыха детей ЛДП «Пчелка», составить план мероприятий на весь период работы ЛДП «Пчелка», обеспечить их реализацию.

Кочеткову Е.А., педагога-организатора, назначить ответственной за звуковое, музыкальное, мультимедийное сопровождение на весь период работы ЛДП «Пчелка».

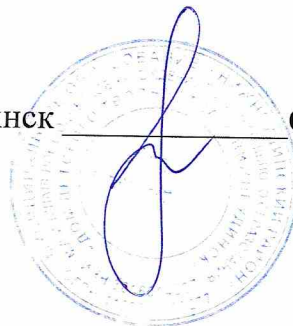
Прошко В.О., педагога-организатора ДДТ г. Нижнеудинск, назначить материально-ответственным лицом за организацию двухразового питания отдыхающих, и возложить на нее обязанности по составлению документации и отчетов.

Назначить воспитателями, согласно часовой нагрузки и возложить на них ответственность за жизнь и здоровье детей на весь период работы ЛДП «Пчелка», следующих работников:

- Михалева Галина Геннадьевна – педагог ДО;
- Тирских Елена Юрьевна - педагог ДО;
- Шахова Татьяна Анатольевна - педагог ДО;
- Зарубина Анна Александровна – педагог ДО;
- Чернякова Ольга Геннадьевна-педагог ДО;
- Кузнецова Валентина Валерьевна-педагог ДО;
- Егорова Вероника Александровна-педагог-организатор;
- Милостивая Оксана Геннадьевна- педагог ДО;
- Польшикова Анастасия Юрьевна- педагог ДО.

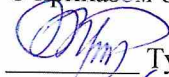
11. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Туйкину Татьяну Анатольевну - заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

Директор ДДТ г. Нижнеудинск

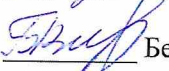


О.О. Масицкая

С приказом ознакомлены:

 Туйкина Т.А.

 Ермакова Ю.А.

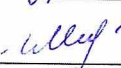
 Белинская В.А.

 Прошко В.О.

 Кингараев М.М.

 Кочеткова Е.А.

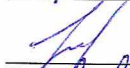
 Зарубина А.А.

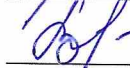
 Михалева Г.Г.

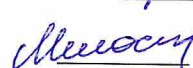
 Тирских Е.Ю.

 Шахова Т.А.

 Чернякова О.Г.

 Кузнецова В.В.

 Егорова В.А.

 Милостивая О.Г.

 Польшикова А.Ю.