

Рекомендовано
Педагогическим советом
ДДТ г. Нижнеудинск
Протокол № 1 от «28» 08 2023 г.



«Утверждаю»
Директор
ДДТ г. Нижнеудинск
О.О. Масицкая
Приказ от «6» 11 2023 г. № _____

**Порядок и основания перевода,
восстановления и отчисления учащихся, обучающихся
в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования
«Дом детского творчества г. Нижнеудинск»**

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан на основании Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Закон № 273-ФЗ), в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 июля 2022 г. № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам» и Уставом муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Дом детского творчества г. Нижнеудинск» (далее – ДДТ г. Нижнеудинск) и является локальным нормативным актом, устанавливающим основания и определяющим процедуру перевода и отчисления учащихся, обучающихся по дополнительным общеразвивающим программам.

1.2. Порядок принят с учётом мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся.

1.3. Настоящий Порядок регулирует:

1.3.1. Внутренний перевод учащихся в составе учреждения (не связанный со сменой учреждения дополнительного образования).

1.3.2. Перевод учащихся между образовательными организациями дополнительного образования.

1.3.3. Отчисление учащихся из учреждения.

1.4. Заявления о переводе в письменной форме и иные необходимые для оформления перевода документы в ДДТ г. Нижнеудинск предоставляются родителями (законными представителями) учащихся. Учащиеся в возрасте от 14 до 18 лет имеют право самостоятельно предоставлять заявления и документы с письменного согласия родителей (законных представителей).

1.5. В случаях, предусмотренных настоящим Порядком, перевод и отчисление учащихся осуществляются по решению педагогического совета учреждения. Перевод учащихся оформляется приказом директора ДДТ г. Нижнеудинск.

1.6. Учащиеся и их родители (законные представители) имеют право на получение информации об основаниях, послуживших причиной перевода или отчисления учащегося, в письменной форме в виде письма и (или) выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться с заявлением к директору.

1.7. Учреждение доводит до учащихся и их родителей (законных представителей) сведения о переведенных и (или) отчисленных учащихся посредством размещения документов на информационных стендах и их публикации на официальном сайте.

II. Внутренний перевод учащихся в составе образовательной организации

- 2.1. Внутренний перевод учащихся может осуществляться как по инициативе самих учащихся, так и их родителей (законных представителей).
- 2.2. В процессе освоения дополнительной общеразвивающей программы учащиеся могут быть переведены:
 - 2.2.1. Между объединениями, группами от одного педагога к другому в рамках одной дополнительной общеразвивающей программы. Перевод осуществляется при условии наличия мест в соответствующих объединениях, группах у соответствующего педагога.
 - 2.2.2. На последующий год обучения по дополнительной общеразвивающей программе, если программа рассчитана на несколько лет обучения. Учащиеся переводятся на следующий год для продолжения обучения при условии успешного освоения дополнительной общеразвивающей программы текущего учебного года и прохождения промежуточной аттестации по его итогам.
- 2.3. Решение о переводе и его условиях или об отказе от перевода доводится до сведения учащегося, его родителей (законных представителей) в течение 3 (трех) рабочих дней с даты подачи заявления.
- 2.4. В рамках образовательного процесса возможен перевод учащихся между образовательными программами: с одной общеразвивающей программы на другую общеразвивающую программу.
- 2.5. В случае перевода, учащегося на другую образовательную программу:
 - в течение учебного года (четверти, полугодия) учащийся зачисляется на обучение по новой образовательной программе не позднее пяти рабочих дней с даты принятия решения;
 - по завершению учебного года учащийся зачисляется на обучение по новой образовательной программе с начала нового учебного года.
- 2.6. Перевод учащегося с одной дополнительной общеразвивающей программы на другую общеразвивающую программу с изменением направленности осуществляется по завершению учебного года при условии успешного прохождения промежуточной аттестации по итогам учебного года по текущей осваиваемой программе. Перевод осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) на условиях, предложенных образовательной организацией. В заявлении на перевод указываются:
 - ФИО и дата рождения, учащегося;
 - осваиваемая учащимся образовательная программа, текущая группа и направленность обучения;
 - результаты прохождения промежуточной аттестации по осваиваемой программе;
 - планируемая к освоению дополнительная общеразвивающая программа.

III. Перевод учащихся между организациями дополнительного образования

- 3.1. Учащиеся зачисляются на обучение при наличии свободных мест по запрашиваемой дополнительной общеразвивающей программе. Перевод осуществляется по заявлению родителей (законных представителей).
- 3.2. Восстановление учащихся, ранее обучавшихся в учреждении, возможно в случае наличия вакантных мест по правилам перевода из другой образовательной организации.
- 3.3. В заявлении на перевод и восстановление указываются: ФИО и дата рождения учащегося; осваиваемая учащимся дополнительная общеразвивающая программа, год обучения по ней, планируемая к освоению дополнительная общеразвивающая программа.
- 3.4. К заявлению прилагаются: справка об обучении в ином образовательном учреждении дополнительного образования с указанием наименования дополнительной общеразвивающей программы, количества учебных часов и срока освоения программы в полном объеме, формы и периодичности проведения промежуточной аттестации по

программе, результатов аттестации по программе.

3.5. Решение о переводе доводится до сведения учащегося и его родителей (законных представителей) в течение 5 пяти рабочих дней с даты поступления заявления о переводе или восстановлении.

IV. Отчисление учащихся

6.1. Отчисление учащихся осуществляется в связи с прекращением образовательных отношений (прекращением договора)

6.2. По завершению освоения учащимися образовательной программы (завершению обучения)

6.3. Отчисление учащихся осуществляется досрочно:

6.3.1. По обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей), в том числе в случае ликвидации образовательной организации или приостановления действия (аннулирования лицензии) на образовательную деятельность.

6.3.2. По инициативе учащегося или родителей (законных представителей), в том числе в случаях:

- перевода учащегося в другую образовательную организацию.

- отказа учащегося или его родителей (законных представителей) от продолжения обучения:

а. на предложенных образовательной организацией условиях обучения;

б. по уважительным причинам, связанным с изменением места жительства учащегося или родителей (законных представителей), а также состоянием здоровья учащегося, в том числе наличием медицинских противопоказаний для обучения;

в. без наличия уважительных причин или указания причин отказа.

По инициативе образовательной организации в случаях:

6.4. Применения к обучающемуся процедуры отчисления из образовательной организации:

- как меры дисциплинарного взыскания, предусмотренной частью 4 статьи 43 Закона № 273-ФЗ, в том числе в случае нарушения Устава и правил внутреннего распорядка, а также иных локальных нормативных актов ДДТ г. Нижнеудинск, регулирующих образовательную деятельность.

6.5. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт организации, осуществляющей образовательную деятельность, об отчислении учащегося из этой организации. Права и обязанности учащегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ДДТ г. Нижнеудинск, осуществляющей образовательную деятельность, прекращаются с даты его отчисления из учреждения.

6.6. При досрочном прекращении образовательных отношений ДДТ г. Нижнеудинск, осуществляющий образовательную деятельность, в трехдневный срок после издания распорядительного акта об отчислении выдает отчисленному лицу справку об обучении. Отказ учащегося или родителей (законных представителей) от ознакомления с приказом об отчислении оформляется соответствующим актом.

6.7. Не допускается отчисление учащегося по инициативе учреждения во время его болезни или отсутствия по иной уважительной причине.

6.8. Отчисление, как мера дисциплинарного взыскания может быть применено к учащемуся не позднее одного месяца со дня обнаружения нарушения. От учащегося или родителей (законных представителей) должно быть затребовано объяснение в письменной форме. Отказ от дачи объяснений не может служить препятствием к отчислению. Учащийся или родители (законные представители) вправе обжаловать в Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений применение мер дисциплинарного взыскания к учащемуся. Решение такой комиссии является обязательным для всех участников образовательных отношений и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 585249322191308794809203999415189642533074891281

Владелец Мацицкая Ольга Олеговна

Действителен с 04.07.2024 по 04.07.2025